

Zin in een job waar elk contact écht telt?

Onthaalmedewerker (NL/FR) – Brussel | Voltijds (vast contract)

Hou je van mensen helpen en van een job met veel afwisseling?

Ben je zowel telefonisch als face-to-face sterk in communicatie?

Dan is dit misschien jouw volgende uitdaging.

De **Brailleliga** zoekt een **onthaalmedewerker** voor het hoofdkantoor in Brussel.

Jouw rol

Als onthaalmedewerker ben jij het **eerste aanspreekpunt** van onze organisatie. Je vervult een sleutelrol en maakt elke dag het verschil voor bezoekers en collega's.

Je staat in voor:

- ✓ Het onthaal van bezoekers
- ✓ Het beantwoorden en correct doorverbinden van inkomende telefoons
- ✓ De verwerking van post, pakjes en leveringen
- ✓ Het opvolging van de algemene mailbox
- ✓ Algemene administratieve ondersteuning (documenten, opvolging, organisatie)
- ✓ Het netjes en ordelijk houden van onthaal- en vergaderruimtes
- ✓ Het professioneel vertegenwoordigen van de Brailleliga bij elk contact

Jouw profiel

- Je hebt minstens **2 jaar ervaring** in een onthaalfunctie
- **Je bent tweetalig NL/FR (vooral mondeling – absoluut noodzakelijk)**
- Je straalt professionaliteit uit en communiceert vlot en helder
- Je blijft rustig en vriendelijk, ook in drukkere momenten
- Je werkt vlot met MS Office en digitale tools
- Je bent gestructureerd, nauwkeurig en kan goed multitasken
- Je bent proactief, servicegericht en denkt mee
- Je werkt zelfstandig, maar bent ook een echte teamplayer
- Je bent flexibel in werkuren
- Je woont in (de buurt van) Brussel

Wat mag je verwachten?

- Een zichtbare, gevarieerde functie met verantwoordelijkheid

Brailleliga

vzw voor hulp aan blinde en slechtziende personen

Onder de Hoge Bescherming van Hare Majesteit de Koningin

Engelandstraat 57 • 1060 Brussel • t +32 (0)2 533 32 11 • f +32 (0)2 537 64 26 • info@braille.be • www.braille.be

rpr-btw BE 0402 992 834 • IBAN BE11 0000 0000 4848 • BIC BPOTBEB1

- Werken in een organisatie met een sterke **maatschappelijke impact**
- Een werksfeer gebaseerd op **vertrouwen en zelfstandigheid**
- Opleidings- en ontwikkelingsmogelijkheden
- Een voltijds contract van onbepaalde duur
- Snelle opstart mogelijk
- Een vlot bereikbare werkplek in Brussel, vlak bij station Brussel-Zuid

Interesse of gewoon nieuwsgierig?

Stuur je CV en motivatiebrief naar hrm@braille.be

We kijken ernaar uit je te leren kennen!

Brailleliga

vzw voor hulp aan blinde en slechtziende personen

Onder de Hoge Bescherming van Hare Majesteit de Koningin

Engelandstraat 57 • 1060 Brussel • t +32 (0)2 533 32 11 • f +32 (0)2 537 64 26 • info@braille.be • www.braille.be

rpr-btw BE 0402 992 834 • IBAN BE11 0000 0000 4848 • BIC BPOTBEB1