

De Brailleliga is een vzw die actief is in het hele land. Meer dan 16.189 blinde en slechtziende personen doen een beroep op haar gratis diensten om hun zelfstandigheid, inclusie en zelfontplooiing te bevorderen.

Het is geen job, het is een passie

Het is een prachtige job die ons veel voldoening geeft en een PASSIE die we delen met de collega's. Met andere woorden een job waar we graag reclame voor maken.

De dienst Werk van de BRAILLELIGA vzw zoekt voor Antwerpen: JOBCOACH (M/V/X)

Dit is jouw job

Je ondersteunt blinde en slechtziende personen bij hun activiteiten op en naar de arbeidsmarkt.

Je verleent hulp en advies tijdens de zoektocht naar werk, op maat van de werkzoekende. Samen vacatures ontleden, sollicitatiegesprekken voorbereiden of bijwonen, de werkgever sensibiliseren en de noden op de toekomstige werkplek onderzoeken, zodat jouw cliënt een passende en duurzame tewerkstelling vindt.

Je staat personen bij tijdens hun tewerkstelling, wanneer een job vanwege de visuele beperking niet meer zo vanzelfsprekend is. Je adviseert werkgevers over aanpassingen, premie's en sensibilisering, en voor je cliënt zoek je samen welke hulpmiddelen er nodig zijn om de taken weer comfortabel te kunnen uitvoeren.

Je bouwt het nieuwe luik van onze dienstverlening mee uit. Een gelijkaardige ondersteuning voor jongeren in hun laatste stap naar de arbeidsmarkt, of personen die recent visusverlies leden en zich opnieuw klaarmaken voor een tewerkstelling. Je staat open om bij te leren over het oriënteren en ondersteunen tijdens de fase die tewerkstelling vooraf gaat.

Dit verwachten we van jou

- Ervaring als jobcoach OF ervaring met de doelgroep is een must.
- Een zekere passie voor onze doelgroep.
- Je spreekt en schrijft vlot in het Nederlands; je mondelinge kennis van het Frans is behoorlijk.
- Je bezit sterke mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden.
- Je bent gedreven, empathisch en enthousiast.
- Je streeft naar "beter", op alle vlakken en altijd in samenwerking met je collega's.
- Je kan zonder probleem zelfstandig werken en je eigen werk organiseren, maar even goed in teamverband werken.
- Je hebt voeling met je cliënten, maar stelt je professioneel op en zoekt mee naar oplossingen.
- Je hebt affiniteit met hulpmiddelen, digitale toepassingen en nieuwe technologieën.
- Je hecht belang aan een punctuele opvolging van je dossiers en deinst niet terug voor de administratie daarrond.
- Je kan goed overweg met Microsoft Office.
- Kennis en ervaring met onderwijs ondersteuning is een extra troef.
- Het hebben van het rijbewijs B en in het bezit zijn van een wagen OF zich zeer vlot kunnen verplaatsen doorheen eigen provincie.
- Je vindt het geen probleem om je te verplaatsen naar Brussel, naar onze regiohuizen in Vlaanderen en tot bij de mensen thuis.

Dit mag je van ons verwachten

- Een job met uitdagingen en voldoening.
- Een voltijds(deeltijds kan ook) contract van onbepaalde duur in een motiverende werkomgeving.
- Salaris volgens barema, maaltijdcheques.
- Terugbetaling van het woon-werkverkeer aan 100%.

- Je komt terecht in een team dat volop in ontwikkeling is en kan je steentje bijdragen aan de verdere uitbouw van de ondersteuningsdienst Werk+. Je leert al doende de kneepjes van het vak, met de nodige ondersteuning van je collega's. Bijkomende concrete vormingen zijn mogelijk om je kennis en kunde te verhogen.
- Plaats van tewerkstelling gemakkelijk bereikbaar met het openbaar vervoer: Hoofdkantoor te Engelandstraat 57, 1060 Brussel (op 400 m van het treinstation Brussel-Zuid), jouw eigen regiohuis (Antwerpen).
- Verplaatsingen over het grondgebied Brussel en Vlaanderen in het kader van de opdracht maken deel uit van de job (met uiteraard een kilometervergoeding).
- Vier dagen kantoorwerk of cliëntbezoeken en één dag telewerk (een 1/2 dag telewerk voor halftijds).

Vragen over de vacature? Neem contact op met cien.jacobs@braille.be

Interesse?

Wij nodigen je uit om jouw kandidatuur (CV en motivatiebrief in twee aparte bijlagen) per e-mail op te sturen aan: hrm@braille.be met verwijzing « vacature Werk JOBCOACH 2024 » als referentie van jouw e-mail en motivatiebrief. Uiterste datum van indiening van uw kandidatuur: 30/04/2024.

Tot binnenkort bij de Brailleliga!